

Daniela Ciancio

Curriculum Vitae

Informazioni personali	
Nome	Daniela Ciancio
Data di nascita	3 maggio 1957
Qualifica Amministrazione	Dirigente Ministero della Giustizia
Incarico attuale	Dirigente amministrativo del Tribunale di Pordenone Dirigente amministrativo Reggente del Tribunale di Gorizia
Numero telefonico dell'ufficio	0434501410 - Pordenone
E-mail istituzionale	0481593819 - Gorizia daniela.ciancio@giustizia.it
Titoli di studio e professionali ed Esperienze lavorative	
Titolo di studio	Laurea in giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II in data 7 luglio 1981 con la votazione di 106/110
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none"> - 22° Corso di attività formative per dirigenti presso la SNA - sede di Roma - nel periodo 14 ottobre 2013 -20 gennaio 2014 – Ha superato la verifica finale con la discussione del Project work “Analisi e proposta di miglioramento dell’ufficio volontaria giurisdizione: Gestire un’emergenza” con il voto di 30/30; - Corso Universitario semestrale di aggiornamento professionale in comunicazione istituzionale ed internazionale - università degli studi di Udine - anno accademico 2012/2013 - con discussione di elaborato finale in data 28/06/2013 “La lingua dei giudici un sottoitaliano?”; - Corso di aggiornamento in comunicazione istituzionale ed internazionale - università degli studi di Udine - anno accademico 2015 – marzo\maggio - Master di 2° livello - Organizzazione, management, innovazione nelle Pubbliche Amministrazioni, conseguito con il voto di 110/110 presso l'Università La Sapienza – Unitelma – di Roma in data 28 giugno 2012 discutendo il project work finale “Il processo civile telematico”; - Corso di perfezionamento e specializzazione per mediatori in materia civile e commerciale, tenuto presso la camera di commercio di Pordenone nell’anno 2011 dall’ Associazione Equilibrio, organismo autorizzato dal Ministero della Giustizia, conseguendo il relativo attestato di idoneità-abilitazione per l’iscrizione all’albo dei mediatori in materia civile e

**Esperienze
professionali
(incarichi ricoperti)**

- commerciale
- Corso di formazione per funzionari inseriti nell'elenco di cui all'art. 3 del D.M. 5 agosto 1988 (previsione di una partizione organizzativa dell'Ispettorato Generale per l'Ispezione ordinaria degli Uffici dei Giudici di Pace) nei giorni 20 e 21 giugno 2000;
- 167° corso di formazione per funzionari del Ministero di Grazia e Giustizia" presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione di Bologna, per la durata di mesi sei- anno 1993
- Abilitazione all'esercizio della professione forense conseguita nell'anno 1986 presso la Corte d'Appello di Salerno;
- Dopo la laurea ha approfondito lo studio del diritto civile e commerciale collaborando con lo studio notarile Donato Ciancio di Battipaglia e seguendo il corso biennale della scuola G. Capozzi di Napoli
- Dirigente dal 06/09/2013, a seguito concorso a 40 posti di dirigente di seconda fascia del Ministero della Giustizia indetto con PDG 10 maggio 2007 (graduatoria di merito pubblicata nel B.U. del 15/7/2012):
 - o Dal 14 aprile 2014 Dirigente del Tribunale di Belluno dove ha terminato il periodo di prova con attestato di stima ed elogio scritto da parte del Presidente del Tribunale
 - o Dal 2 febbraio 2015 Dirigente del Tribunale di Gorizia
 - o Dal 13 Maggio 2015 Dirigente Reggente del Tribunale di Pordenone
 - o Dal 24 ottobre 2017 Dirigente del Tribunale di Pordenone. – Reggente del Tribunale di Gorizia
- Ha prestato tirocinio nel periodo 07/09/2013 - 12/10/13 presso il Tribunale di Pordenone;
- Insegnante supplente di materie giuridiche ed economiche presso l'ITC di Sacile nell'anno 1987
- Alle dipendenze del Ministero della Giustizia dal 01/07/1987 con la qualifica di Direttore Amministrativo F4 già cancelliere C2 (ex funzionario di cancelleria VIII q.f.) ha prestato servizio fino al 1999 presso la Pretura Circondariale di Pordenone e poi presso il Tribunale di Pordenone - I rapporti informativi per la carriera direttiva compilati negli anni in cui era in servizio presso la Pretura di Pordenone a firma del Consigliere Pretore Dirigente ne evidenziavano la precisione, diligenza, attitudine allo svolgimento delle proprie funzioni e la capacità di intrattenere buoni rapporti col personale, coi magistrati e con gli avvocati, con attribuzione del punteggio massimo di 105 ed il giudizio "Ottimo";
- Nel Tribunale di Pordenone ha svolto le mansioni di responsabile della cancelleria del contenzioso civile, del lavoro, delle esecuzioni mobiliari ed immobiliari, dei fallimenti e della volontaria giurisdizione con compiti di direzione e coordinamento dell'intero settore civile;
- Delegata dall'avvocatura dello stato ha rappresentato il Ministero della giustizia nelle controversie di lavoro instaurate presso il Tribunale di Pordenone;
- Applicata in più Uffici del Circondario dal 1999 al 2010; in particolare reiterate applicazioni alla Sezione distaccata di Tribunale di San Vito al Tagliamento ed agli Uffici del giudice di pace di Maniago e San Vito al Tagliamento con provvedimenti della Corte di Appello di Trieste.

incarichi ricoperti

- Presidente supplente della prima Commissione per le procedure di selezione delle progressioni economiche del personale della giustizia con PDG del Direttore Generale del personale e della Formazione del 23.03.2017
- Docente presso la scuola di formazione del Ministero della Giustizia presso la corte d'appello di Trieste: nominata con provvedimento del Direttore Generale del personale e della formazione dott. Piscitelli del 15/03/2011 e con provvedimento del Direttore Generale del personale e della formazione dott.ssa Fontecchia del 16/10/2008;
- Membro della Commissione per dismissione beni mobili del Tribunale di Pordenone nominata con provvedimento del Presidente della Corte d'appello 26/07/2004;
- Più volte nominata segretario dell'Ufficio elettorale centrale per l'elezione diretta del sindaco, nonché segretario o vice segretario degli Uffici elettorali costituiti presso il Tribunale di Pordenone in occasione delle consultazioni elettorali e per i referendum;
- Nominata segretaria supplente della Commissione per il gratuito patrocinio presso il Tribunale di Pordenone con provvedimento del 15/01/2002.

Madrelingua

- Italiana

Altra lingua

- Inglese: discreta conoscenza della lingua parlata e scritta.
- Corso di inglese avanzato, anno accademico 2003 /2004 della Scuola Interpreti di Trieste con attestazione rilasciata in data 21/06/2004.

Capacità e competenze

- Membro delle Commissioni giudicatrici nelle procedure di gara bandite rispettivamente dalla Procura di Pordenone e dalla Procura di Gorizia per l'acquisizione di servizi e forniture –Servizio di vigilanza armata nell'anno 2018.
- Relatrice all'incontro "Politiche del personale, organizzazione e performance dei dirigenti amministrativi" organizzato dall'Ufficio Formazione DOG -21 marzo 2018 -Roma
- Coordinatrice per gli Uffici di Gorizia e Pordenone del progetto ministeriale "In>formazione" per la formazione del personale in mobilità proveniente da altre Amministrazioni (2016)
- Tutor d'aula nell'incontro tra gli uffici del distretto della Corte d'appello di Trieste per la ricerca di prassi condivise di lavoro sul PCT- Udine 19 maggio 2015
- Membro della commissione mista per il monitoraggio dell'andamento del sistema SICID, a seguito provvedimento presidenziale del 17/11/2011
- Relatrice al Convegno Nazionale "L'amministrazione di sostegno – Dalle esperienze del Friuli Venezia Giulia un possibile modello integrato, a valenza nazionale, di intervento sociale e giudiziario" San Vito al Tagliamento 2/3 dicembre 2011
- Docente ai corsi di formazione del personale interno - cancellieri C1 neoassunti; operatori giudiziari; Assistenti giudiziari - degli uffici giudiziari del distretto della Corte d'Appello di Trieste e del Veneto;
- Docente ai corsi di formazione del personale comandato dalla Regione FVG e da altre Amministrazioni agli Uffici del distretto della Corte di Appello di Trieste;
- Tutor nell'incontro di studio e formazione magistrati e personale amministrativo

**Competenze tecniche
per lo svolgimento
delle attività relative
ai sistemi informativi
ed automatizzati**

sulla disciplina del Decreto ingiuntivo europeo, Trieste 24 febbraio 2009 “I procedimenti europei uniformi. In particolare il procedimento di ingiunzione di pagamento.”

- Direzione e coordinamento settore civile della Pretura circondariale di Pordenone e dal 1999 del Tribunale di Pordenone; ha seguito personalmente la informatizzazione dei servizi civili e della volontaria giurisdizione;
- Patente europea di informatica (**ECDL**);
- Conoscenza e capacità di uso del sistema operativo Windows conoscenza e capacità di uso degli applicativi Word ed Excel,
- Conoscenza e capacità d’uso di internet e servizi di posta elettronica.
- Responsabile della informatizzazione dei servizi civili del Tribunale di Pordenone;
- Collabora con la Commissione Informatica dell’Ordine degli avvocati di Pordenone per la realizzazione del PCT
- Nel 2013 ha seguito l’introduzione del decreto ingiuntivo telematico, collaborando alla stesura del relativo protocollo con l’ordine degli avvocati di Pordenone;
- Ha seguito l’informatizzazione dei servizi civili del Tribunale con formazione sui software ministeriali in uso: MACIII – SIC – SIL e VG ed infine SICID e SIECIC e la conseguente riorganizzazione delle cancellerie;
- Corso introduttivo al processo telematico presso l’Ufficio di formazione della Corte d’Appello di Trieste 15/17/21/23 ottobre 2003;
- Incontro sulla Informatizzazione degli Uffici del Veneto e del Friuli Venezia Giulia, Padova 23/10/2002;
- Corso di addestramento sui sistemi di INTEROPERABILITA’ nella Pubblica Amministrazione nell’ambito del progetto di formazione della RUPA presso il Tribunale di Udine in data 26/11/2001;
- Corso sulla procedura informatizzata del settore lavoro e volontaria giurisdizione degli uffici giudiziari per i responsabili del servizio e per il personale tecnico organizzato dal Ministero della Giustizia – CISIA di Milano presso la sede di Trieste per complessivi 10 giorni dal 23/10 al 3/11/2000;
- Corso di formazione professionale cod. N.199912557011 “Office Automation” della durata di 50 ore curato dall’Istituto regionale di Formazione professionale FVG, con sede ad Azzano Decimo, conclusosi con attestato di merito il 13 dicembre 1999;
- Corso di addestramento sui sistemi di INTEROPERABILITA’ nella Pubblica Amministrazione nell’ambito del progetto di formazione della RUPA presso l’INSEA di Trieste dall’08/03/99 all’11/03/1999.
- Corso “EASY-FIND” per l’addestramento alla ricerca documentale nella banca dati del C.E.D. della Corte Suprema di Cassazione - anno 1994.

PRINCIPALI CORSI FREQUENTATI SULL’ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA, TEMATICHE GIURIDICHE E DI CONTABILITA’, TEMATICHE MANAGERIALI, COMUNICAZIONE E FORMAZIONE, SVILUPPO TECNOLOGIE:

- Incontro Formativo sul funzionamento del “Sistema di Misurazione Valutazione della Performance” Roma 20 luglio 2018
- Corso “Valutare la Performance e i comportamenti nella PA” presso la SNA di

**Iter formativo
e di aggiornamento
professionale
partecipazioni a
convegni e incontri di
studio**

- Roma -23 maggio 2018
- Convegno "Organizzare la Giustizia – Chi Come Perché Torino -9 giugno 2018
 - Corso "L'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione nelle Pubbliche Amministrazioni "SNA sede di Roma 29 - 30 novembre 2016
 - Convegno "Amministrazione di sostegno: il modello Friuli Venezia Giulia" Villa Manin - Passariano – Udine, 11 novembre 2016
 - Convegno "Il ruolo della dirigenza per una riforma della giustizia che metta al centro delle politiche il cittadino" La Spezia, 14 maggio 2016
 - Seminario di FORMAZIONE PER PERSONALE OPERANTE NELL'AREA DI RISCHIO "AFFIDAMENTO LAVORI, SERVIZI E FORNITURE" SNA sede di Roma 10 dicembre 2015
 - Attività formativa online università Cà Foscari Venezia "Linguaggio identità di genere e lingua italiana "- Attestato dell' 8 novembre 2015
 - Attività formativa online università Cà Foscari Venezia "Europa e diritto internazionale" - Attestato del 15 novembre 2015
 - Seminario "Negoziazione assistita in materia di famiglia – criticità normative difficoltà applicativa a 9 mesi dell'entrata in vigore" Pordenone - 18 settembre 2015
 - Corso di formazione "La gestione delle spese obbligatorie per il funzionamento degli Uffici giudiziari "Trieste -25 27 e 29 maggio 2015
 - Convegno "Idee e impegno nella stagione delle riforme e della razionalizzazione della spesa" Modena – 9- maggio 2015
 - Seminario di formazione PER PERSONALE OPERANTE NELL'AREA DI RISCHIO ACQUISIZIONE E PROGRESSIONE DEL PERSONALE – SNA - sede di Roma - 21 aprile 2015
 - Convegno Nazionale sulla Giustizia digitale – Carpi 14/15 marzo 2014
 - Convegno Nazionale ADG "Persone e tecnologie. Da dove partire per migliorare il servizio Giustizia - Ancona 10 maggio 2014
 - Webinar "Pillole di integrità. Il whistleblowing", 11 aprile 2014 "Progetto Anticorruzione", FORMEZ- PA
 - MiglioraPA.IT: percorsi guidati verso la customer satisfaction"- Webinar nell'ambito del progetto MiglioraPA – FORUM PA – 11 luglio 2013;
 - La customer satisfaction per la qualità dei servizi pubblici -"Indagine di CS: impostare le campagne di promozione e comunicazione dei risultati. Guida pratica - MiglioraPA – FORUM PA – 4 luglio 2013;
 - Corso di formazione "Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" -Udine 10 giugno 2013;
 - Seminario "la violenza economica nei rapporti familiari: quale confine fra artt 570 e 572 c.p." a cura dell'AIAF FVG, Pordenone 19 febbraio 2013;
 - Il servizio spese di Giustizia e l'integrazione organizzativa del SIAMM-Arspg– Trieste -29 ottobre 2012;
 - La customer satisfaction per la qualità dei servizi pubblici - Il ciclo del CSM: dalla rilevazione al miglioramento del servizio- MiglioraPA – FORUM PA – 12 gennaio 2012;
 - "La customer satisfaction per la qualità dei servizi pubblici - Il web 2.0 e le frontiere della relazione con il cittadino " webminar - MiglioraPA – FORUM PA – 15 dicembre 2011;
 - Le statistiche giudiziarie civili- Udine, 9 luglio 2010;
 - "Le modifiche apportate dalla legge n.69/2009 per la semplificazione, accelerazione e razionalizzazione del processo civile", Trieste 19 novembre 2009;
 - Seminario di formazione per i responsabili e addetti ai settori Volontaria

- giurisdizione dei Tribunali, Udine 21 aprile 2009;
- Seminario informativo su PIGD "Protocollo Informatico per gli Uffici Giudiziari" Trieste, 30 marzo 2009 ;
 - "I procedimenti europei uniformi. In particolare il procedimento di ingiunzione di pagamento." Trieste 24 febbraio 2009;
 - Problematiche organizzative e tecniche relative all'attivazione del sw ARSPG Spese di Giustizia, Trieste, 10 dicembre 2008;
 - Seminario "statistica: formazione introduttiva", Trieste 21 novembre 2007;
 - "Nuovo sistema del casellario 2007. Utenti scrittori servizi civili", Trieste 8 ottobre 2007;
 - "La collaborazione per la soluzione dei problemi- affrontare e risolvere i problemi nel contesto dei servizi giudiziari" Udine 03 -08 -11 maggio 2007;
 - "Gestione per obiettivi e controllo di gestione "Trieste 24 ottobre 2006
 - " Testo Unico della spese di Giustizia prassi interpretative ed applicative" Trieste 24 e 26 maggio 2006;
 - Seminario di aggiornamento sulle modifiche al codice di procedura civile nella giornata del 17 febbraio 2006;
 - Seminario sulla "Riforma sulla L.241/90, Pordenone 06/12/2005;
 - Seminario per dirigenti, funzionari e cancellieri su "La formazione per l'intervento organizzativo nel settore civile" - Trieste 30/05/2005;
 - Corso in materia di diritto di famiglia "Aspetti patrimoniali nei procedimenti di separazione e divorzio" Pordenone 23 e 24 aprile 2004;
 - Corso "La tutela della privacy: disciplina ed adempimenti" Trieste 24/25 settembre 2004 e 10 ottobre 2004;
 - Corso di formazione obbligatoria "L'incendio e la prevenzione – protezione antincendi e procedure da adottare in caso di incendio: D.lgs. 626/94" Pordenone 21 maggio 2003 ;
 - Corso di complessivi otto giorni per formazione sulla comunicazione pubblica - Trieste dal 14 maggio 2003 al 26 giugno 2003;
 - Corso introduttivo alla disciplina normativa del processo telematico Trieste dal 15 ottobre 2003 al 23 ottobre 2003;
 - Corso di formazione in materia di riforma di diritto societario - Trieste nei giorni 30 e 31 ottobre 2003 e 6 novembre 2003;
 - Corso sul tema" Il nuovo diritto societario: aspetti processuali e sostanziali" Pordenone 19/09/03 organizzato dall'Ufficio dei magistrati referenti per la formazione della corte di appello di Trieste;
 - Corso di aggiornamento in Diritto Comunitario ed internazionale Trieste 17/18/21/24/26 febbraio 2003;
 - Giornata di studio sul Testo Unico della spese di Giustizia - Trieste 18 luglio 2002;
 - Corso di formazione obbligatoria: D.lgs. 626/94 _ titolo VI _uso di attrezzature munite di videoterminali" - Pordenone 25/11/2002;
 - Corso di formazione per funzionari inseriti nell'elenco di cui all'art. 3 del D.M. 5 agosto 1988 (previsione di una partizione organizzativa dell'Ispettorato Generale per l'Ispezione ordinaria degli Uffici dei Giudici di Pace) nei giorni 20 e 21 giugno 2000;

Pubblicazioni

- ***L'accertamento tecnico preventivo nel processo previdenziale: procedimento e spunti critici*** ", in Diritto & Diritti - Rivista giuridica elettronica, pubblicata il - 10 ottobre 2012 - http://www.diritto.it/categories/289_diritto-del-lavoro
- ***Gli strumenti della comunicazione pubblica tra legge 150 ed Agenda digitale*** in Diritto & Diritti - Rivista giuridica elettronica, pubblicata il 09/11/2012 - http://www.diritto.it/categories/8_diritto-amministrativo
- ***Nuovi mezzi alternativi per le comunicazioni di cancelleria*** - in Rivista delle cancellerie n.5/2012 – ed. Buccalo
- ***Disposizioni in materia di gratuito patrocinio nella legge 1 ottobre 2012 n 172*** in Diritto & Diritti - Rivista giuridica elettronica, pubblicata il 03/01/2013- http://www.diritto.it/docs/34450_Diritto_penale
- ***Adulterio ed Addebito*** - in Diritto & Diritti - Rivista giuridica elettronica, pubblicata il 16/01/2013 http://www.diritto.it/categories/294_diritto-civile-e-commerciale
- ***Breve commento alla sentenza n 6053/13 depositata l' 11/03/2013 della corte di cassazione sesta sezione civile in materia di contributo unificato pubblicato il 26/3/13*** in Diritto & Diritti in Rivista giuridica elettronica <http://www.diritto.it/docs/34846->
- ***Il contributo unificato nell' opposizione ad ingiunzione con domanda riconvenzionale*** in Rivista delle cancellerie n.6/2012 – ed. Buccalo
- ***Violenza sessuale ed abuso su minori. Nuove ipotesi di patrocinio statale*** in Rivista delle cancellerie n.3/2013 – ed. Buccalo
- ***-Dirigenza pubblica: brevi riflessioni*** – articolo pubblicato sul sito internet dell'Associazione Nazionale Dirigenti Giustizia (marzo 2014) <http://www.dirigentigiustizia.it/documenti/articolo%20Daniela%20Ciancio.pdf>
- ***Gli strumenti per la lotta alla corruzione: una sfida etica*** - articolo pubblicato in: - sito dell'Associazione Nazionale Dirigenti Giustizia (aprile 2014)
- <http://dirigentigiustizia.it/documenti/articolo%20su%20corruzione%20e%20piano%20di%20prevenzione.pdf>
- ***Gli strumenti per la lotta alla corruzione: una sfida etica*** - Diritto & Diritti - Rivista giuridica elettronica http://www.diritto.it/categories/8_diritto-amministrativo
- ***Dirigenza pubblica: il dirigente etico***
In Persone&Conoscenze –n.106, settembre 2015- Este editore
- ***Regolamento europeo sulle successioni internazionali Certificato successorio europeo Diritto.it -Pubblicato dal 17/09/2015***
- <http://www.diritto.it/docs/37352-regolamento-europeo-sulle-successioniinternazionali>
- ***Regolamento europeo sulle successioni internazionali Certificato successorio europeo Rivista*** delle cancellerie n.1/2016 – ed. Buccalo
- ***Il Certificato successorio europeo,*** - sito dell'Associazione Nazionale Dirigenti Giustizia <http://www.dirigentigiustizia.it>

Pordenone 13 febbraio 2019

Daniela Ciancio